

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН  
МААЛЫМАТТЫК ТЕХНОЛОГИЯЛАР  
ЖАНА БАЙЛАНЫШ МАМЛЕКЕТТИК  
КОМИТЕТИНИН АЛДЫНДАГЫ  
«ТҮНДҮК» ЭЛЕКТРОНДУК ӨЗ АРА  
АРАКЕТТЕНҮҮ БОРБОРУ»  
МАМЛЕКЕТТИК ИШКАНАСЫ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ЦЕНТР ЭЛЕКТРОННОГО  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ «ТҮНДҮК» ПРИ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ КОМИТЕТЕ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ  
720044, Бишкек шаары, Токтоналиев көч. 96  
E-mail: office@tunduk.gov.kg;  
www.tunduk.gov.kg  
ИСН: 02004201810033  
ИУЖК коду: 30026865  
Тел. (0312) 610139  
Факс: 546646

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
720044, город Бишкек ул. Токтоналиева 96  
E-mail: office@tunduk.gov.kg;  
www.tunduk.gov.kg  
ИНН: 02004201810033  
Код ОКПО: 30026865  
Тел. (0312) 610139  
Факс: 546646

«12» сентября 2019 г. № 21-а

## БУЙРУК ПРИКАЗ

Об утверждении Плана мероприятий Государственного предприятия «Центр электронного взаимодействия «Түндүк» при Государственном комитете информационных технологий и связи Кыргызской Республики по демонтажу коррупционных рисков на 2019-2020 гг.

В целях устранения возможных коррупционных зон и рисков в Государственном предприятии «Центр электронного взаимодействия «Түндүк» при Государственном комитете информационных технологий и связи Кыргызской Республики, руководствуясь методикой разработки и реализации ведомственной программы и плана мероприятий по противодействию коррупции, утвержденной распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 12 февраля 2014 года № 44-р, приказываю:

1. Утвердить План мероприятий Государственного предприятия «Центр электронного взаимодействия «Түндүк» при Государственном комитете информационных технологий и связи Кыргызской Республики по демонтажу коррупционных рисков на 2019-2020 гг. (далее-План) согласно приложению.

2. Всем сотрудникам, закрепленным за исполнением пунктов Плана:

- принять исчерпывающие меры по неукоснительному исполнению Плана в установленные сроки;

- ежеквартально, не позднее 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом представлять информацию об исполнении Плана Юристу (К. Омельченко);

- реализацию Плана осуществлять в пределах средств, предусмотренных бюджетом Государственного предприятия «Центр электронного взаимодействия «Түндүк» при Государственном комитете информационных технологий и связи Кыргызской Республики.

3. Возложить на Юриста (К. Омельченко) координацию деятельности по выполнению Плана, с последующим информированием Государственного комитета информационных технологий и связи Кыргызской Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить оставляю за собой.

И.о. директора

А.Ч. Буржуев



**План мероприятий Государственного предприятия «Центр электронного взаимодействия «Тундук» при Государственном комитете информационных технологий и связи Кыргызской Республики по демонтажу коррупционных рисков**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Индикаторы результативности		Содержание выполненной работы	Причины невыполнения (или частичного выполнения)	Ответственные исполнители	Дальнейшие действия по реализации мер	Бюджет
			запланированные	достигнутые					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Разработать локальный нормативный документ о взаимодействии и контактах с потенциальными инвесторами, спонсорами и международными организациями	I-II кварталы 2020 года					IT-юрист, Юрист		Не требуется
2	Разработать правила внутреннего трудового распорядка	I  Кварталы 2020 года					Бизнес-аналитик		Не требуется

3	Проводить процедуры закупок товаров работ и услуг в стротом соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственных закупках	На постоянной основе						Офис-менеджер		Не требуется
4	Проводить прием граждан не реже одного раза в неделю	На постоянной основе						руководство		Не требуется
5	Разработать План работы с гражданским обществом	I Квартал 2020 года						Сотрудники ГП «Тундук»; Свод - юрист		Не требуется
6	Отобразить статистику взаимодействия государственных органов в СМЭВ «Тундук» на официальном сайте	IV Квартал 2019 года						IT-аналитик; Главный системный администратор		Не требуется
7	Запустить на официальном сайте ГП «Тундук» раздел посвященный антикоррупционным мероприятиям проводимым в ГП «Тундук»	IV Квартал 2019 года						Главный системный администратор		Не требуется
8	Вести журнал по регистрации случаев склонения сотрудников ГП «Тундук» к коррупционным правонарушениям, в том числе завести книгу жалоб и предложений, а так же создать раздел на официальном сайте по обращениям граждан	IV Квартал 2019 года						Бизнес-аналитик Юрист Главный системный администратор		Не требуется